

# **Konstnärernas Riksorganisation, KRO**

Stadgar 2016

## §1. Ändamål

**Mom. 1.** Konstnärernas Riksorganisation, KRO, är de svenska konstnärernas fackliga organisation. KRO är partipolitiskt obunden och har till uppgift att tillvarata och främja sina medlemmars fackliga, yrkesmässiga, ekonomiska och sociala intressen. KRO har befogenhet att i dessa hänseenden företräda medlemmarna och även sluta kollektiva avtal.

**Mom. 2.** KRO skall främja konstnärligt arbete, samt hävda, bevaka och försvara yttrande-friheten och de demokratiska principerna.

**Mom. 3.** KRO skall genom medlemskap, representation och samarbete med olika föreningar, nationellt och internationellt, samverka för kulturarbetarnas gemensamma och upp-hovsrättsliga intressen.

## §2. Organisation

KRO utövar sin verksamhet genom Riksmöte, regionmöten och genom de styrelser som där tillsätts. Utöver detta finns nämnder för vissa avgifter.

## §3. Inträde

Till medlem i KRO kan antagas varje svensk, eller i Sverige verksam utländsk medborgare, som är yrkesverksam konstnär, dvs. bildkonstnär, konsthantverkare, formgivare och likvärdiga yrkesgrupper.

- och som antingen
- erlagt konstnärlig högskoleexamen
  - dokumenterat sig inom bild- och formkonstens område
  - är studerande vid svensk eller godkänd utländsk konsthögskola
  - innehär medlemskap i likvärdig utländsk konstnärorganisation.

Beslut om medlemskap enligt punkt a, c och d fattas av förbundsordförande genom s.k. direktinval. Beslut om medlemskap enligt b fattas av en av riksmötet vald invalsnämnd. Invalsnämnd och förbundsordförande skall följa av riksmötet godkända invalregler och instruktioner.

## §4. Medlems rättigheter

**Mom. 1.** Medlem har yttranderätt, förslagsrätt och rösträtt på regionmöten.

Medlem är valbar till förtroendeuppdrag inom organisationen, samt har efter riksstyrelsens bedömande möjlighet till förhandlingsbiträde och rättsligt biträde vid tvistefrågor i yrkesutövningen.

**Mom. 2.** Studerandemedlem har yttrande- och förslagsrätt på regionmöte samt är valbar till förtroendeuppdrag inom studerandesektion. Det år studierna avslutas är studerandemedlem valbar till förtroendeuppdrag även i regionstyrelse och riksstyrelse. Endast en sådan studerandemedlem kan väljas vid varje tillfälle.

**Mom. 3.** Närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt vid riksmöten regleras under §10.

## §5. Medlems skyldigheter

Medlemskap i KRO innebär att solidariskt verka för organisationens mål och regler och respektera överenskomna avtal och villkor. Medlem skall gentemot kollegor visa den hänsyn och det tillmötesgående som god kollegialitet kräver.

## §6. Avgifter

Medlemsavgifter samt avgifter till organisationens servicebolag fastställs av riksmötet. Möjlighet finns att under vissa förutsättningar söka reducerad avgift. Detta regleras i en av riksmötet fastställd instruktion.

## §7. Medlemskaps upphörande

Medlemskap upphör när medlem skriftligen meddelar sitt utträde till kansliet, när medlem som är utländsk medborgare inte längre är bosatt i Sverige samt när medlem inte betalat stadgad avgift. Vid återinträde skall de avgifter erläggas som resterade vid utträdet. Riksstyrelsen har rätt att i särskilda fall nedsätta eller eftergiva kravet på restavgift.

## §8. Uteslutning

Medlem som inte rättar sig efter dessa stadgar, eller som genom bristande solidaritet eller på annat sätt skadar eller motverkar organisationen eller uppenbarligen missbrukar sitt medlemskap kan av riksstyrelsen varnas eller uteslutas ur organisationen. För beslut om uteslutning

eller varning fordras enhälligt beslut av riksstyrelsen.

### §9. Regioner

För sin verksamhet indelar organisationen landet i regioner. Lokala föreningar kan efter riksstyrelsens godkännande bildas inom regionen.

Studerandemedlemmar kan för sin verksamhet efter riksstyrelsens godkännande bilda en särskild studerandesektion, t.ex. vid högskola eller högskoleort.

Regioner skall följa av riksmötet upprättade stadgar. Beslutar distrikt eller sektion om avvikelser från eller tillägg till dessa normalstadgar, skall beslutet godkännas av riksstyrelsen.

### §10. Riksmöte

**Mom. 1.** Riksmötet är organisationens högsta beslutande organ och hålles vartannat år senast den 15 maj på dag och ort som riksstyrelsen bestämmer.

**Mom. 2.** Extra riksmöte kan hållas när riksmötet eller riksstyrelsen anser det nödvändigt eller när minst en tredjedel av regionerna begär det. Vid extra riksmöte behandlas endast de ärenden som anges i kallelsen.

**Mom. 3.** Kallelse till riksmötet med föredragningslista skall sändas ut till samtliga medlemmar senast 15 januari. Till extra riksmöte kallas i så god tid som möjligt, dock senast två veckor före.

**Mom. 4.** Varje region har rätt att till riksmöte sända ombud. Ett ombud utses för varje påbörjat 100-tal medlemmar. Antalet medlemmar 31/12 året innan riksmötet utgör grunden för ombudsfordelningen. Utjämningsmandat skall användas. Beräkningen av utjämningsmandat görs av riksstyrelsen. Studerandesektion har rätt att sända ett ombud till riksmötet.

**Mom. 5.** Vid riksmöte har organisationens samtliga medlemmar, i §21 Mom. 1-2

angivna revisorer och av riksstyrelsen särskilt inbjudna rätt att närvara.

**Mom. 6.** Alla medlemmar har rätt att yttra sig på mötet. Förslagsrätt tillkommer valda ombud, ledamöter i riksstyrelsen och i §21 Mom. 1-2 angivna revisorer.

**Mom. 7.** Rösträtt med vardera en röst har valda ombud. Ledamöter av riksstyrelsen har ej rösträtt.

**Mom. 8.** Motionsrätt till riksmötet har riksstyrelsen, regioner, studerandesektion och enskild medlem. Motion skall vara riksstyrelsen tillhanda senast den 15 mars det år riksmöte hålles. Motion jämte riksstyrelsens yttrande ska publiceras i medlemsbladet, eller på annat sätt vara medlemmarna tillhanda, före riksmötet.

**Mom. 9.** Vid ordinarie riksmöte skall följande ärenden behandlas:

1. Anteckning av ombud och övriga närvarande
2. Val av mötesfunktionärer och justeringsmän
3. Fråga om mötets stadgeenliga utlysning
4. Fastställande av föredragningslista
5. Riksstyrelsens årsberättelse
6. Revisorernas berättelse
7. Fråga om ansvarsfrihet för riksstyrelsen
8. Riksstyrelsens förslag
9. Motioner
10. Fastställande av medlemsavgift
11. Fastställande av avgift till KRO:s servicebolag
12. Fastställande av stadgar och/eller riktlinjer
13. Val av organisationens ordförande och övriga ledamöter och eventuella ersättare.
14. Övriga stadgeenliga val och val av KRO-representanter i offentliga organ.

**Mom. 10.** Varje medlem har rätt att föreslå personer till förtroendeposter som utses av riksmötet. Förslag lämnas till valberedningen. Valberedningens förslag till kandidater skall publiceras i medlemsbladet, eller på annat sätt vara medlemmarna tillhanda, senast den 15 mars riksmötesåret. Övriga nomineringar bör vara medlem-

marna tillhanda därefter, men före riksmötet. Om detta förfarande skall upplysas när valberedningens förslag publiceras.

**Mom. 11.** Medlem som av riksmötet eller riksstyrelsen utses till förtroendepost och som inte på annat sätt regleras i KRO:s stadgar, väljs för en tid av två år.

### §11. Röstning

**Mom. 1.** Omröstningar sker öppet, men vid val röstas slutet om någon begär det. Utfaller röstetalet lika avgör ordföranden i sakfrågor men lotten vid personval.

**Mom. 2.** Inom KRO tillämpas ej röstning genom fullmakt.

**Mom. 3.** Om riksmötet eller riksstyrelsen för viss fråga önskar höra medlemmars uppfattning kan samtliga medlemmar ges tillfälle att delta i en rådgivande omröstning. Sådan röstning utförs som poströstning. Poströstningen skall genomföras på ett sådant sätt att de röstande förblir anonyma.

**Mom. 4.** Vid val av riksstyrelsens ledamöter krävs majoritetsbeslut

### §12. Riksstyrelsen

**Mom. 1.** Riksstyrelsen är KRO:s verkställande och högsta beslutande organ mellan riksmötena.

**Mom. 2.** Riksstyrelsen består av sju ledamöter, KRO:s ordförande, som är styrelsens ordförande, samt sex av riksmötet direktvalda ledamöter. Om någon av ledamöterna inte kan fullfölja sitt uppdrag skall två ersättare finnas. Dessa väljs på riksmötet och träder in i styrelsen endast då vakans uppstår. Riksstyrelsen kan, vid behov som styrelsen själv bedömer, inom sig utse vice ordförande, arbetsgrupp och andra poster.

**Mom. 3.** Ordförande och övriga ledamöter samt ersättare utses för en tid av två år. Ordföranden kan bara omväljas fyra gånger.

**Mom. 4.** Avgår ledamot i riksstyrelsen under mandatperioden inträder på riksmötet vald ersättare i dennes ställe. Avgår ordföranden utser riksstyrelsen ny ordförande inom sig.

**Mom. 5.** Riksstyrelsen sammanträder så snart ordföranden eller tre ledamöter begär det, dock minst fyra gånger per år. Riksstyrelsen har rätt att adjungera ytterligare person.

**Mom. 6.** Riksstyrelsen är beslutför när minst fem ledamöter är närvarande.

**Mom. 7.** Riksstyrelsen skall ansvara för organisationens verksamhet och ekonomi i överensstämmelse med gällande stadgar och riksmötesbeslut. I detta ingår att inför varje år fastställa en verksamhetsplan för organisationens arbete att inför varje år fastställa en budget för organisationens ekonomi att förbereda de ärenden som skall behandlas av riksmöte att avgiva yttrande i ärenden som remitterats av myndighet att i övrigt genom lämpliga åtgärder främja organisationens syften.

### §13. Förhandlingar

KRO:s förhandlingsansvar utövas av riksstyrelsen, som äger rätt att träffa kollektiva avtal och andra överenskommelser. Riksstyrelsen har rätt att delegera rätten att förhandla och teckna avtal för KRO:s räkning.

### §14. Upphovsrätt

KRO skall bevaka medlemmarnas upphovsrättsliga intressen i Sverige och utomlands, innebärande även rätt för KRO att träffa kollektiva och/eller enskilda avtal med motpart. KRO skall vid träffande av avtal enligt ovan slå vakt om medlems ideella rätt enligt upphovsrättslagen.

### §15. Information

Riksstyrelsen skall genom utgivning av tidskrift, hemsida samt eventuella andra publikationer verka för en god intern och extern informationsspridning, samt främja öppenhet, dialog och ett gott debattklimat inom organisationen. Riksstyrelsen utser redaktion och ansvarig utgivare för respektive publikation.

### §16. Invalsnämnd

Invalsnämnden består av tre av riksmötet utsedda ledamöter samt suppleanter för dessa. Såväl ledamöter som suppleanter väljes för två år. Ordinarie ledamöter bör inte sitta i invalsnämnden i mer än två mandatperioder. Vid valet skall tillses att i nämnden finns en väl avpassad representation för olika tekniker och uttryck inom bildkonsten. Invalsnämnden skall följa av riksmötet fastställd instruktion.

### §17. Valberedning

För att förbereda de val som skall förrättas vid ordinarie riksmöte, väljer riksmötet en valberedning, bestående av fem ledamöter och två suppleanter. Valberedningen skall följa av riksmötet fastställd instruktion.

### §18. Förtroendenämnd

Förtroendenämnden är rådgivande organ i frågor rörande medlemmars förhållande inbördes och till KRO. Nämnden består av tre av riksmötet valda ledamöter jämte personliga suppleanter för dessa. Samtliga väljs för två år. Förtroendenämnden skall följa av riksmötet fastställd instruktion.

### §19. Kansli

#### §19. Kansli

**Mom. 1.** För löpande förvaltning och administration av organisationen skall finnas ett kansli. Kansliet svarar också för verkställande av styrelsens beslut. Samordningsansvaret för kansliets arbete åligger kansliets chef. Riksstyrelsen beslutar om anställning och lönevillkor för kansliets chef och har det yttersta arbetsgivaransvaret för samtliga anställda. Kanslichefens ansvar och befogenheter regleras i en av riksstyrelsen fastställd delegationsordning.

**Mom. 2.** Det åligger ordföranden och kansliets chef att följa av riksstyrelsen fastställd delegationsordning, samt att hålla riksstyrelsen välinformerad och föredraga eller dit hänvisa ärenden som till följd av organisationens verksamhet skall behandlas av styrelsen.

### §20. Förvaltning

**Mom. 1.** Fastställda medlemsavgifter fördelas på riksorganisation och regioner enligt riksstyrelsens beslut.

**Mom. 2.** Inkassering av medlemsavgifter, liksom handhavande av organisationens räkenskaper, sker på sätt riksstyrelsen beslutar.

**Mom. 3.** Budget skall i god tid före budgetårets ingång varje år föreligga för nästa års inkomst- och utgiftsstaten.

**Mom. 4.** Organisationens firma tecknas förutom av ordföranden av de riksstyrelsen utser.

**Mom. 5.** Penningmedel, som inte behövs för nära förestående utbetalningar, skall sättas in på bank eller enligt riksstyrelsens beslut placeras på annat sätt.

**Mom. 6.** I syfte att tillförsäkra organisationen ekonomisk trygghet och inkomst av kapital bör styrelsen varje år avsätta medel till långsiktigt sparande.

Styrelsen bör eftersträva en nivå på sparandet som kan bedömas vara motiverat med hänsyn till organisationens åtaganden. Sparkapitalet kan nyttjas för att lösa tillfälliga likviditetskriser under året och för att täcka upp tillfälliga underskott i budget. I övrigt bör kapitalet endast nyttjas för täckande av extra ordinära utgifter som ej kunnat förutses i budget, och som måste bedömas vara av stor vikt för organisationens verksamhet.

**Mom. 7.** Organisationens värdehandlingar skall förvaras i bankfack eller på därmed jämförligt sätt.

#### **§21. Revision**

**Mom. 1.** Granskning av räkenskaper och riksstyrelsens förvaltning verkställs av två revisorer, varav en skall vara godkänd.

**Mom. 2.** Revisorerna jämte personliga suppleanter för dessa utses av riksmötet för två år. En av suppleanterna skall vara godkänd revisor.

**Mom. 3.** Organisationens räkenskaper avslutas per kalenderår och skall jämte protokoll och årsberättelse vara tillgängliga för revisorerna senast den 15 mars.

**Mom. 4.** I årsberättelsen skall införas såväl resultat som balansräkning.

**Mom. 5.** Årsberättelsen och revisionsberättelsen skall vara tillgänglig för medlemmar, samt de år riksmöte hålles sändas ut till mötesombuden senast två veckor före riksmöte.

#### **§22. Stadgeändring**

Förändring av stadgarna kan beslutas endast vid ordinarie riksmöte. För att riksmötets beslut skall bli gällande erfordras minst tre fjärdedels majoritet.

#### **§23. Upplösning**

**Mom. 1.** Förslag till organisationens upplösning skall meddelas skriftligen till riksstyrelsen, som vid sidan av eget utlåtande förelägger förslaget till avgörande på ordinarie riksmöte.

**Mom. 2.** Beslut om organisationens upplösning skall för att bli gällande beslutas med minst tre fjärdedelars majoritet vid två på varandra följande ordinarie riksmöten. Besluten måste vara lika formulerade vid båda tillfällena.

**Mom. 3.** I anslutning till beslut om upplösning skall mötet även ange hur organisationens tillgångar skall användas.

KRO:s riksmöte 2015-04-22

# Stadgar för KRO:s regioner

NORMALSTADGAR 2016

## §1. Ändamål

Regionen skall företräda Konstnärernas Riksorganisation samt Sveriges Konsthantverkare och industriformgivare i regionala och lokala frågor. Verksamheten ska eftersträva öppenhet, delaktighet och engagemang. Medlemmar i regionen skall ha god tillgång till information om verksamheten och möjlighet att påverka dess innehåll. Regionen skall rätta sig efter riksorganisationens stadgar och andra riksmötesbeslut och i övrigt agera i överensstämmelse med organisationens övergripande mål.

## §2. Medlemmar

Regionen består av inom området bosatta KRO-medlemmar samt KIF-medlemmar.

## §3. Regionmöte

Regionmöte hålls vartannat år, åren mellan riksmöte och senast den 30 september. Kallelse till möte skall vara alla medlemmar tillhanda senast fyra veckor före regionmötet.

Regionmötet ska behandla följande ärenden:

1. Anteckning av mötesdeltagare
2. Val av mötesordförande, sekreterare och två justerare
3. Fråga om mötets stadgeenliga utlysning
4. Fastställande av dagordning
5. Regionstyrelsens redogörelse för två års verksamhet
6. Revisorernas berättelse för två år
7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
8. Inkomna motioner och regionstyrelsens förslag
9. Val av styrelseledamöter och suppleanter

10. Val av revisorer

10. Val av revisorer

11. Val av ombud till nästkommande års riksmöte

12. Val av valberedning i regionen

13. Övriga ärenden som anmälts till regionstyrelsen

Valberedningens förslag, samt motioner till mötet, skall lämnas till regionstyrelsen senast den 15 mars det år som regionmötet hålls. Detta skall tillsammans med styrelsens verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning och revisionsberättelse göras tillgängligt för samtliga medlemmar senast 4 veckor före mötet.

## §4. Regionstyrelse

Regionstyrelsen skall bestå av minst fem ordinarie ledamöter och två suppleanter.

Varav minst två av platserna ska representeras av KIF-medlemmar.

Regionstyrelsen utser inom sig ordförande och andra uppdrag. Ordförande skall vara riksstyrelsens kontaktperson i regionen.

Regionstyrelsen ansvarar för regionens verksamhet och ekonomi i överensstämmelse med beslut som fattas på riksmöte och regionmöte. Regionstyrelsen har det strategiska ansvaret för arbetet med att förverkliga KRO:s och KIF:S mål i respektive region. I detta ingår:

- att sätta sig in i organisationens riktlinjer och policybeslut
- att delta i organisationens gemensamma aktiviteter
- att upprätta verksamhetsplan och budget för regionens arbete
- att genomföra regionmöte

Regionstyrelsen skall samarbeta med riksstyrelsen och andra regioner och respektera de överväganden och prioriteringar som riksstyrelsen gör, som ansvarig för organisationen mellan riksmöten.

#### **§5. Ekonomi**

Medlemsavgiften till riksorganisationerna gäller även för medlemskap i regionen.

#### **§6. Förvaltning**

Regionens firma tecknas av ordföranden och den eller dem regionens styrelse utser. Regionen skall ha ett organisationsnummer samt ett särskilt bankkonto för insättning av föreningens medel. Bokföring av regionens räkenskaper skall ske med vedertagna bokföringsmetoder och i enlighet med gällande regler. Regionens räkenskaper avslutas per kalenderår och skall tillsammans med protokoll och årsberättelse vara tillgängliga för revisorerna senast den 15 mars.

#### **§7. Revision**

För självständig granskning av räkenskaper och regionstyrelsens förvaltning skall finnas två revisorer, varav en ordinarie och en suppleant.

Om regionmötet så begär, skall revision dessutom utföras av en auktoriserad revisor. Denne utses då av regionstyrelsen. Om regionmötet så begär, skall revision dessutom utföras av en auktoriserad revisor. Denne utses då av regionstyrelsen. Revisorerna skall varje år avge en revisionsberättelse.

#### **§8. Ändring av stadgar**

Beslutar regionen om avvikelser från eller tillägg till dessa stadgar, skall beslutet godkännas av riksstyrelsen.

#### **§9. Upplösning av regionen**

Upplösning av regionen eller ändring av regionindelning kan ske endast genom beslut av organisationens riksmöte.

# Instruktioner för Regionvalberedning

Normalstadgar 2016

Valberedningen består av fem av regionmötet utsedda ordinarie ledamöter samt två suppleanter. Valberedningen utser inom sig ordförande och sekreterare.

## Förslag till förtroendeval

Valberedningen har till uppgift att föreslå ledamöter och suppleanter till:

1. Regionstyrelsen (se regionstadgar §4)
2. Revisor och revisorssuppleant (se regionstadgar §7)

## Valberedningens arbete

1. Valberedningen skall inför regionmöte i god tid tillfråga medlemmar med förtroendeposter om de önskar kvarstå.
2. KRO:s kansli skall bistå regionvalberedningen med uppgifter om regionens medlemmar.

3. Valberedningen ska etablera en så bred kontakt med medlemmarna som möjligt.
4. Valberedningen skall noga informera sina kandidater om arten av respektive uppdrag, och bör därför vara väl informerad.
5. Vid nominering skall valberedningen eftersträva en bred sammansättning där kön, ålder, etnicitet, hemvist inom regionen samt personens kompetens inom konstnärernas arbetsmarknad beaktas.
6. Valberedningens förslag skall offentliggöras senast den 15 mars samma år som regionmötet halls.
7. Valberedningen är föredragande på regionmötet.

KRO:s Riksmöte 2013-04-27

# Invals-kriterier

2016

För medlemskap i KRO krävs att den sökande är yrkesverksam konstnär. Bedömningen av yrkesverksamheten sker utifrån nedanstående uppfyllda meriter.

## **A. Konstnärlig högskoleexamen**

Utbildning vid konsthögskolorna i Stockholm, Göteborg, Malmö och Umeå, Konstfack, Högskolan för design och konsthantverk (HDK), Beckmans Designhögskola samt Högskolan för fotografi och film eller jämförbar utländsk högskoleutbildning med inriktning på bild och form.

## **B. Dokumenterad yrkesverksamhet**

Om A, C och D ej kan uppfyllas skall den sökandes konstnärliga yrkesverksamhet beskrivas utifrån en kombination av utbildningsmeriter, yrkesmeriter samt konstnärlig och teknisk kvalitet.

Som utbildningsmeriter räknas en sammanhängande förberedande konstutbildning t.ex. vid Gerlesborgsskolan, Nyckelviksskolan osv. Sammanhängande lärlingsutbildning, utländsk utbildning samt annan utbildning med inriktning mot bild

och form kan också räknas som merit. Studieintyg krävs.

Som yrkesmeriter räknas dokumenterad yrkesverksamhet, utsmyckningsuppdrag, konstprojekt, stipendier, tid i yrket, produkter i produktion, recensioner, annan konstnärlig verksamhet exempelvis konsultuppdrag, pedagogiska uppdrag mm.

Vid bedömningen görs en sammanvägning av den sökandes meriter i sin helhet.

## **C. Studerande vid svensk och utländsk konsthögskola**

Till studerandemedlem kan antas person som är studerande vid någon av under A. nämnda konsthögskolor samt jämförbar utländsk högskoleutbildning med inriktning på bild och form.

## **D. Medlemskap i likvärdig utländsk konstnärsorganisation**

I Sverige bosatt medborgare från Norge, Danmark, Finland, Island eller annat land som innehar medlemskap i likvärdig utländsk organisation.

KRO:s Riksmöte 2013-04-27

# Invals nämnden

## instruktion

2016

Invals nämndens uppgift är att behandla ansökningar enligt § 3 punkt b) i KRO:s stadgar, dvs. sökande som ska prövas utifrån dokumenterad yrkesverksamhet.

1. Bedömning av yrkesverksamhet sker utifrån av riksmötet fastställda kriterier.
2. Ansökan görs på särskild blankett. Till ansökan ska fogas bilder eller annan dokumentation av representativa verk samt handlingar som styrker lämnade uppgifter.
3. Inval görs två gånger per år. Sista dag för ansökan är 31 mars respektive 31 oktober.

### Handläggning

1. Invals nämndens ärenden handläggs av KRO:s förbundsjurist, som också medverkar vid invals nämndens sammanträden och för protokoll.
2. Kansliet ska inför varje invalsmöte lämna en förteckning över de sökande med namn, adress, födelseår samt andra relevanta uppgifter.
3. Kansliet lämnar kopior av förteckningen till nämndens ledamöter och till juristen som där för in nämndens beslut. Originalen arkiveras som protokoll från mötet.

### Sammanträden

1. Invals nämnden har minst ett sammanträde per år, på hösten. Om det är nödvändigt kan ett sammanträde läggas även på våren.
2. Invals nämndens första sammanträde inleds med principdiskussion tillsammans med förbundsjuristen.
3. Därefter går man igenom ansökningshandlingarna.
4. Nämnden kan vid behov bordlägga ett ärende till nästkommande invalsmöte.

### Beslut

#### Beslut

1. Invals nämnden är beslutför då minst tre ledamöter eller deras suppleanter är närvarande.
2. Beslut fattas med enkel majoritet.
3. Den sökande ska underrättas om invals nämndens beslut. Avslag motiveras med standardformulerade svar.

### Överklagan

1. Invals nämndens beslut kan av den sökande överklagas till riksstyrelsen. Den sökande ska informeras om detta i samband med beslutet.
2. Riksstyrelsens beslut kan ej överklagas.

### Övrigt

- Invals nämnden uppmanas till en kritisk diskussion om KRO:s invals kriterier och deras relevans i förhållande till situationen på utbildningsområdet och konstnärernas arbetsmarknad, och kan lämna förslag till riksmöte och riksstyrelse avseende ändringar av kriterierna.
- Invals nämnden kan på förfrågan från förbundsordförande lämna rekommendation i bedömningsfrågor som kan uppstå vid direktinval.
- Namn på nyinvalda medlemmar ska redovisas i organisationens medlemsblad och till respektive regionsstyrelse.
- För kostnader i samband med ansökan om medlemskap erlägger den sökande fastställd anmälningsavgift.

KRO:s riksmöte 2013-04-27

# Valberedningen instruktion

2016

Valberedningen består av fem av riksmötet utsedda ordinarie ledamöter samt två suppleanter. Valberedningen utser inom sig ordförande och sekreterare.

## Förslag till förtroendeval

Valberedningen har till uppgift att föreslå ledamöter och suppleanter till:

1. Riksstyrelsen (direktvalda ledamöter, se stadgarna §12 mom. 2-3)
2. Invals nämnden (se stadgarna §16)
3. Förtroendenämnden, (se stadgarna §18)
4. Revisorer och revisorssuppleanter (se stadgarna §21 mom. 1-2).
5. Jury och tävlingsnämnd
6. Stiftelsen Konstnärernas kårhus

## Handläggning

Kansliet ska sammankalla valberedningen till varje möte och informera suppleanterna. På valberedningens första sammanträde (senast den 15 september) skall av RS utsedd tjänsteman vara föredragande i procedurfrågor. Före detta sammanträde skall kansliet

1. Sammanställa en lista på samtliga val som skall förrättas.
2. Tillfråga alla avgående skriftligen om de önskar kvarstå, samt redovisa samtliga inkomna svar för valberedningen. Uteblivet svar betraktas som nej, och ett ja binder icke valberedningen att föreslå vederbörande till omval.
3. Sammanställa en lista på kvarstående ledamöter för att ge valberedningen möjlighet att i förekommande val ta

hänsyn till kandidaternas ålder, verksamhetsgren, (målare, skulptör, grafiker, textilare mm), och geografiska hemvist.

hänsyn till kandidaternas ålder, verksamhetsgren, (målare, skulptör, grafiker, textilare mm), och geografiska hemvist.

4. Kansliet skall kontrollera att föreslagna kandidater är medlemmar i KRO.

## Valberedningens arbete

1. Valberedningen erinras om vikten av sitt arbete och bör etablera en så bred kontakt med medlemmarna som möjligt.
2. Valberedningens sammanträde skall protokollföras. Dessa protokoll skall dock endast innehålla uppgifter om sammanträdestid, närvaro, beslut och liknande uppgifter. Persondiskussioner skall ej protokollföras och är sekretessbelagda.
3. Valberedningen skall noga informera sina kandidater om arten av respektive uppdrag, och bör därför vara väl informerad.
4. Valberedningen ska i god tid inhämta synpunkter från berörda grupper till vilka förtroendeval föreslås.
5. Vid nominering skall könsfördelning mellan män och kvinnor beaktas.
6. Vid oenighet inom valberedningen skall votering med slutna sedlar ske. Ledamot som är emot majoritetens beslut kan reservera sig.
7. Valberedningens förslag och redovisning med eventuella reservationer skall publiceras i organisationens medlemsblad, eller på annat sätt vara medlemmarna tillhanda, senast den 15 mars samma år som riksmöte hålls.
8. Valberedningen föredrar vid riksmötet sina förslag till de poster som skall väljas.

# Förtroendenämnden instruktion

2016

Förtroendenämnden är rådgivande organ i frågor rörande medlemmars förhållande inbördes och till KRO. Nämndens uppgift är i första hand att vara medlande.

1. Nämnden skall behandla av riksstyrelsen förelagda ärenden samt utan särskild anmodan ägna uppmärksamhet åt sitt arbetsområde.
2. Nämnden utser inom sig ordförande och sekreterare och sammanträder vid behov.
3. Nämnden skall vid behandling av ärende vara fulltalig.
4. Nämnden har rätt att adjungera expertis.
5. Medlemmar i nämnden får ej inneha uppdrag som kan vara jävande eller på annat sätt hindrande.
6. Medlem kan begära att nämnden till behandling upptager frågor av ovan angivet slag. I frågor som rör medlemmars inbördes förhållande får nämnden dock endast be-handla ärendet som det anmälts till nämnden av någon av de berörda medlemmarna.
6. Medlem kan begära att nämnden till behandling upptager frågor av ovan angivet slag. I frågor som rör medlemmars inbördes förhållande får nämnden dock endast be-handla ärendet som det anmälts till nämnden av någon av de berörda medlemmarna.
7. Fråga som tagits upp av förtroendenämnden ska resultera antingen i en rekommendation till riksstyrelsen att företa eller underlåta att företa viss åtgärd, eller att fatta visst beslut, eller i att avge sådan rekommendation till riksmötet.

# Avgifter instruktion

2016

Avgiften till KRO består av en förbundsavgift och en avdragsgill serviceavgift till AB Svensk Konstnärsservice. Båda avgifterna fastställs av riksmötet.

## Reducerad avgift

Medlem kan efter ansökan till Riksstyrelsen beviljas reducerad avgift enligt följande:

1. Arbetsoförmåga p.g.a. sjukdom eller sociala skäl  
Reducerad avgift kan beviljas i samband med långvarig sjukdom eller andra jämförbara sociala skäl och därmed sammanhängande arbetsoförmåga. Förhållandet skall styrkas med läkarintyg, eller intyg från försäkringskassa.
2. Heltidsstudier  
Reducerad avgift kan beviljas i samband med heltidsstudier inom det bildkonstnärliga området av minst en termins varaktighet. Uppgift om studier skall styrkas med intyg från vederbörande läroanstalt eller kursledare. Medlem är skyldig att omgående meddela kansliet om studierna avslutats.
3. Ålder och mångårigt medlemskap
3. Ålder och mångårigt medlemskap  
Medlem som uppnått 70 år beviljas lägre avgift om han/hon varit medlem i tjugo år, utan avbrott.
4. Samboavgift  
Om två eller fler i samma familj är medlemmar i KRO eller, som en följd av samarbetsavtalet, i KIF kan en av medlemmarna beviljas s.k. samboavgift. Samboavgiften innebär att endast ett exemplar av tidning, nyhetsbrev samt ev. andra trycksaker skickas ut. Inskränkningen av service omfattar inte juridisk rådgivning eller medlemskapet som sådant.
5. Nedsatt avgift efter studier  
Medlem som avlagt examen från konstnärhögskoleutbildning har rätt till halv avgift under två år, med början året efter det år examen togs.
6. Dubbelanslutna  
Medlem som är ansluten både till KRO och KIF betalar endast en serviceavgift men två förbundsavgifter.

KRO:s riksmöte 2013-04-27